

Etický kodex scanservice a.s.

Preambule

Společnost scanservice a.s. (dále jen Společnost) ve svém podnikání dodržuje platné legislativní i etické normy a je si vědoma své odpovědnosti vůči zákazníkům, partnerům a zaměstnancům. Proto vytvořila tento Kodex, jehož cílem je jasně stanovit principy a pravidla etického jednání zaměstnanců, ať již navenek organizace nebo vůči sobě navzájem. Kodex je základem podnikové kultury, všichni zaměstnanci jsou povinni jej dodržovat a všichni vedoucí zaměstnanci jsou povinni vyžadovat a kontrolovat jeho dodržování. Současně Společnost očekává stejné jednání od svých dodavatelů a obchodních partnerů.

Společenská odpovědnost

Společnost se snaží přispívat k ekonomickému a sociálnímu rozvoji, založenému na úctě k základním lidským a pracovním právům při respektování ochrany životního prostředí.

Přístup Společnosti k ochraně životního prostředí dokumentuje zavedení ISO 14001. Všichni zaměstnanci společnosti jsou povinni se chovat v souladu s touto normou. Společnost v mezích svých možností minimalizuje ekologickou zátěž používáním technologií šetrných k životnímu prostředí a důsledným tříděním odpadů.

Společnost vítá soukromou angažovanost zaměstnanců v občanských a charitativních aktivitách.

Společnost neposkytuje finanční příspěvky ani naturální dary politickým stranám. To ovšem neznamená, že by se zástupci či zaměstnanci společnosti nemohli zúčastňovat veřejných politických akcí, a to i tehdy, pokud se za účast na nich vybírá běžný poplatek.

Chování vůči společenskému okolí

Poctivá soutěž

Zaměstnanci Společnosti nesmí používat nevhodné prostředky k získání informací o konkurenci (např. k získání informací o cenových plánech konkurenta od přátel nebo konzultantů), usilovat o neoprávněné výhody nebo k tomu nabádat třetí osoby. Nesmí neoprávněně užít informace získané při výkonu svého zaměstnání či funkce, které dosud nejsou veřejně přístupné, jejichž zveřejnění podstatně ovlivňuje rozhodování v obchodním styku, s cílem opatřit výhodu nebo prospěch sobě, společnosti scanservice nebo třetímu subjektu.

Současně musí dbát potřebné opatrnosti při jednáních s konkurenčními společnostmi, jejich představiteli či zaměstnanci.

Výběr dodavatelů musí být založen výhradně na kvalitě nabízených produktů a služeb při dodržování pravidel spravedlivé soutěže.

Zaměstnanci scanservice jsou povinni jednat při účasti scanservice v hospodářské soutěži v souladu s právními předpisy týkajícími se nekalé soutěže (klamavé reklamy, klamavého označování zboží a služeb, vyvolávání nebezpečí záměny, parazitování na pověsti podniku, výrobků či služeb jiného soutěžitele,

podplácení, zlehčování (zjm. zákaz diskreditace konkurence, jejích produktů a služeb), srovnávací reklamy, porušování obchodního tajemství, nebo ohrožování životního prostředí, tak, aby jejich jednání nezpůsobovalo újmu jiným soutěžitelům nebo zákazníkům či vedlo k neoprávněným výhodám pro sebe nebo třetí osobu. Zaměstnanci nejsou oprávněni uzavřít jménem společnosti scanservice žádnou dohodu o určení ceny, dohodu o rozdělení trhu nebo jinou dohodu narušující hospodářskou soutěž. Jednání, které usiluje o omezení volné a spravedlivé soutěže, je zakázáno.

Nebezpečí narušování hospodářské soutěže může nastat především při jednáních s konkurenty o koordinaci přístupu k zákazníkům, ale i k dodavatelům, o nějakém podílu na trhu, rozdělení trhu, uvádění nových služeb a výrobků na trh, anebo o odepření dodávek.

Veřejné zakázky

Zaměstnanci scanservice nesmí porušovat závazná pravidla zadávacího řízení, lstí nebo pohrůzkou působit na konkurenta, aby se zdržel účasti v zadávacím řízení nebo ve veřejné soutěži, nabízet konkurentovi majetkový nebo jiný prospěch za to, že se zdrží účasti v zadávacím řízení nebo ve veřejné soutěži a naopak nesmí žádat ani přijmout majetkový nebo jiný prospěch za to, že se účasti v zadávacím řízení nebo ve veřejné soutěži zdrží scanservice.

Zaměstnanci nesmí v dohodě s konkurentem vyvíjet aktivity směřující k zadání veřejné zakázky za nepřiměřeně vysokou nebo jinak nevýhodnou cenu.

Respektování cizích práv

Zaměstnanci scanservice jsou povinni při výkonu jejich práce respektovat a dodržovat oprávněná označení ochrannou známkou, obchodní firmou nebo označení s nimi zaměnitelného, práva k autorskému dílu, chráněnému vynálezu, průmyslovému vzoru, užitému vzoru anebo topografii polovodičového výrobku.

Zaměstnanci scanservice jsou povinni při výkonu jejich práce používat pouze legální software na základě řádné licence, jehož užívání jim bylo k práci poskytnuto společností. Zaměstnanci nejsou oprávněni instalovat do hardwarových zařízení společnosti svůj soukromý software či stahovat do nich programy, které mohou porušovat autorská práva, zjm. hudbu, filmy či obrázky, není-li zaručena legálnost jejich užívání.

Vstřícnost vůči zákazníkům

Zaměstnanci jsou povinni zohledňovat zájmy zákazníků a nabízet jim řešení, vyhovující jejich potřebám. Při jednání se zákazníky se zaměstnanci chovají korektně, zdvořile a vstřícně. Při nabízení produktů a služeb mohou zaměstnanci činit jen taková prohlášení, která jsou pravdivá.

Orientaci na zákazníka potvrzují certifikace ISO 9001, ISO 27001 a ISO 20000. Všichni zaměstnanci společnosti jsou povinni se chovat v souladu s těmito normami.

Chování společnosti vůči zaměstnancům

Společnost dodržuje politiku rovných příležitostí a nediskriminace, bez ohledu na barvu pleti, rasu, národnost, sociální zázemí, jakékoli případné zdravotní postižení, sexuální orientaci, politické nebo náboženské přesvědčení, pohlaví nebo věk.

Společnost respektuje osobní důstojnost, soukromí a osobní práva každého jedince.

Výběr, odměňování, vzdělávání a povyšování zaměstnanců provádí Společnost na základě jejich schopností, výkonnosti a kvalifikace.

Společnost netoleruje nepřijatelné zacházení se zaměstnanci, jakým je emocionální zneužívání, sexuální či osobní obtěžování, diskriminace nebo jakékoli sexuálně nevhodné, zastrašující, výhružné, urážlivé či vykořisťující chování.

Společnost dodržuje pracovně právní předpisy týkající se minimální mzdy a maximální pracovní doby. Vedoucí pracovníci nesmějí zneužívat své pravomoci vůči svým podřízeným a jsou povinni vytvářet pozitivní pracovní prostředí, ve kterém se prosazuje konstruktivní spolupráce, úcta k druhým a morální bezúhonnost.

Přesné záznamy

Společnost i všichni její dotčení zaměstnanci musí vést přesnou evidenci jejích finančních účtů včetně výdajů zaměstnanců. Ke všem záznamům musí mít přístup útvar finančního ředitele společnosti a auditor společnosti. Je zakázáno vykazovat nepravdivé nebo fiktivní údaje kryjící neoprávněné platby nebo protiprávní či neetické jednání.

Příklad: V rámci výkonu Vaší práce si povšimnete, že Váš nadřízený vykazuje cestovní náklady na pracovní cestu, na kterou si nepamatujete. K Vašemu dotazu Vám nařídí je zaúčtovat do nákladů. Považujete-li jeho požadavek za neoprávněný, požádejte jej o zdůvodnění nebo se poradte s Compliance Officerem společnosti.

Ochrana zdraví, majetku a dat

Mlčenlivost

Společnost se průběžně snaží zlepšovat pracovní prostředí, monitorovat a minimalizovat rizika úrazů. Každý zaměstnanec spoluodpovídá za ochranu lidí a životního prostředí ve své pracovní oblasti.

S majetkem Společnosti, hmotným i nehmotným, jsou zaměstnanci povinni zacházet věcně správně a šetrně a chránit ho před ztrátou, krádeží nebo zneužitím k osobnímu prospěchu.

Povinnost chránit duševní vlastnictví společnosti trvá i po ukončení pracovního poměru zaměstnance. Osobní údaje mohou být shromažďovány, zpracovávány a sdíleny pouze v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy. V případě osobních dat, která jsou předávána správci dat Společnosti ke zpracování, může být rozsah ještě dále upraven uzavřenou smlouvou.

Veškerá zákaznická data mají charakter „Důvěrný“ a je třeba při jejich zpracování respektovat interní pravidla týkající se této kategorie informací.

Zaměstnanci jsou zavázáni mlčenlivostí o všech podstatných skutečnostech týkajících se zaměstnavatele a jeho zákazníků a to zejména o osobních datech nebo skutečnostech, které tvoří obchodní tajemství. S těmito informacemi nakládají zaměstnanci s potřebnou péčí a poskytují jim náležitou ochranu. Nesmějí je využít k jiným účelům než pracovním a sdělovat je třetím osobám. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení pracovního poměru u scanservice.

Zaměstnanec nevyužije důvěrnou informaci, která není určena veřejnosti, a která by mohla záporně ovlivnit prováděné operace, dobré jméno či současnou nebo budoucí hodnotu obchodního případu, a ani se nebude podílet na jejím předávání.

Příklad: *Náhodně vyslechnete, jak Váš kolega podává svému kamarádovi zaměstnanému u dodavatele scanservice informace, jak získat od scanservice objednávku; další dodavatelé tyto informace nemají k dispozici. Jakkoli je to těžké, je třeba reagovat, neboť jeden z dodavatelů tím může získat neoprávněné výhody na úkor scanservice. Měli byste upozornit Vašeho nadřízeného, který zvolí další vhodný postup.*

Příklad: *Na školení, konferenci apod., kde jsou přítomni i zástupci konkurenčních firem, dojde řeč na vypsanou veřejnou zakázku. Konkurent prozradí, že jejich firma hodlá podat nabídku, a zeptá se, jestli hodlá podat nabídku i scanservice. Na takovýchto setkáních byste nikdy neměli prozradit důvěrné firemní informace, stočte raději hovor jinam a nechte si pro sebe, co jste slyšeli.*

Komunikace

Komunikaci s veřejností zajišťuje Společnost zejména prostřednictvím webu a zásadně nezveřejňuje zavádějící informace.

Podávání ostatních informací za společnost poskytuje pouze předsedkyně nebo člen představenstva společnosti nebo jimi pověřená osoba.

Střet zájmů

Střet zájmů nastává, jestliže osobní aktivity nebo vztahy zaměstnance (jeho soukromý zájem) mohou kolidovat se schopností zaměstnance jednat v nejlepším zájmu společnosti, zjm. z důvodu vyhlídky ekonomického nebo jiného prospěchu. Soukromý zájem zahrnuje jakoukoli výhodu pro zaměstnance, jeho rodinu, blízké a příbuzné osoby. Zaměstnanec nepřipustí, aby došlo ke střetu jeho soukromého zájmu s jeho postavením zaměstnance.

O všech potenciálních konfliktech zájmů včetně těch, do nichž se dostal bez vlastního zavinění nebo v důsledku osobních vztahů k zákazníkům, dodavatelům, obchodním partnerům nebo konkurentům zaměstnavatele, uvědomí zaměstnanec bezprostředně svého přímého nadřízeného. Zaměstnanec je povinen ohlásit nadřízenému jakékoli osobní zájmy, které by mohly ovlivnit zadání a realizaci jeho práce či pracovního úkolu; nadřízený zaměstnanec vždy vyhodnotí riziko střetu zájmů a rozhodne o potřebě dodatečných opatření v oblasti kontroly a schvalování obchodního vztahu.

Zákaz úplatků a korupce

Společnost přísně zapovídá korupci a uplácení v o obchodních vztazích, jak se soukromým, tak státním sektorem. Obchodní vztahy musí spočívat na objektivním základu. Zaměstnanci nesmějí nikdy nepatřičným způsobem ovlivnit žádné rozhodnutí, ani získat jménem společnosti žádnou výhodu s využitím uplácení nebo korupce. Zaměstnanci nesmějí přijmout ani nabídnout žádný finanční dar nebo materiální dar s hodnotou vyšší než 1 000 Kč.

Dary je možno nabízet jen v případě, že souvisejí s výkonem práce a jejich nabízení je považováno v dané situaci za běžné a vhodné. Zaměstnanec nesmí vyvolávat u třetích osob pocit, že by v souvislosti s nějakým darem, úplatou apod. bylo možné získat zakázku, lepší obchodní podmínky či jinou výhodu.

Příklad: scanservice má s určitým dodavatelem smlouvu na dobu určitou a její prodloužení či neprodloužení spadá do Vaší kompetence. V den Vašich narozenin Vám tento dodavatel zašle dárek v hodnotě právě ca. 1 000 Kč.. Pro rozhodnutí, dar přijmout či nikoli, je třeba uvážit nejprve Vaši funkci ve společnosti scanservice; Vaše funkce (manažer nákupu apod.) může vyžadovat odmítnutí jakýchkoli darů od dodavatelů společnosti. Může také jít o opakovaný dar od téhož dodavatele, kdy tyto dary ve svém součtu již překračují stanovený limit. V pochybnostech kontaktujte svého nadřízeného nebo Compliance Officera.

Příklad: Společnost dodavatele Vás pozve na dvou- či vícedenní školení v atraktivní lokalitě. Veškeré náklady hradí dodavatel. Z programu je zřejmé, že rozsah školení je malý oproti volnému programu a lákavým volnočasovým aktivitám, které program zdarma nabízí. Školení by mohlo být potřebné, ale hodnota nabídky plnění dodavatele je vysoká. Máte se zúčastnit? Klíčem je, zda bude Vaše absolvování školení pro společnost přínosné. Pokud byste se chtěli zúčastnit nikoli pro školení, ale z důvodu atraktivity pobytu či dalšího volnočasového programu, není Vaše účast vhodná, již s ohledem na to, že by se zřejmě jednalo o pracovní cestu.

Stejně tak nebudou zaměstnanci společnosti poskytovat či nabízet jménem společnosti úplatky či jiné neoprávněné výhody zákazníkům, jejich představitelům, veřejným činitelům či státním úředníkům.

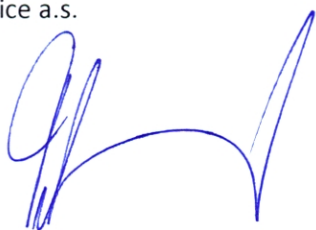
Vyhledání rady a oznamování porušení Etického kodexu,
Compliance Officer (etický poradce)

Se všemi otázkami, řešeními eventuálních nejasností, upozorněními a podněty týkajícími se Etického kodexu, jeho dodržování či situací umožňujících jednání v rozporu s Etickým kodexem se může zaměstnanec obrátit na svého nadřízeného nebo na Představitel managementu pro ISŘ, který zastává i funkci Compliance Officer. Ten je povinen nakládat s informacemi jako s přísně důvěrnými a zabývat se jimi.

V Praze dne 20.6.2017

scanservice a.s.

Schválil:



Renata Telínová
předsedkyně představenstva



Ing. Milan Zajíček
člen představenstva